Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di PONTE LAMBRO

I sottoscritti _____
(padre) (madre)

CHIEDONO

che il proprio/a figlio/a, per l'anno scolastico **2026 /2027**, venga iscritto/a alla

☐ **SEZIONE PRIMAVERA** della ***SCUOLA dell'INFANZIA "Roberto Lepetit" di Ponte Lambro***

□ Fino alle 13.00

□ Fino alle 16.00

E venga anche iscritto al:

□ SERVIZO PRE SCUOLA (dalle 7.30) A PAGAMENTO

□ SERVIZIO POST SCUOLA (fino alle 17.30) A PAGAMENTO

L' alunno/a _____ ☐ Maschio / ☐ Femmina
(cognome e nome)

- è nato/a a _____ il_____
- è cittadino/a ☐ italiano / ☐ altro _____
- se straniero, trasferiti in Italia da meno di 2 anni, indicare la data di arrivo _____
- è residente a _____ (Prov._____)
  in Via/P.zza _____ n. _____
- è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie ☐ Sì ☐ NO
- è un alunno/a con disabilità ☐ Sì ☐ NO (se sì quale _____)

La madre _____ C.F._____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nata a _____ il _____
- è cittadina □ italiana □ altro (indicare lo stato) _____
- è residente a _____ (Prov._____)
  in Via/P.zza _____ n. _____
- cellulare _____ altro telefono _____
- **indirizzo mail** _____

Il padre _____ C.F._____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nato a _____ il _____
- è cittadino □ italiana □ altro (indicare lo stato) _____
- è residente a _____ (Prov._____)
  in Via/P.zza _____ n. _____
- cellulare _____ altro telefono _____

- indirizzo mail _____

Eventuale fratello/sorella _____ M F

- Frequentante il nostro Istituto Comprensivo? SÌ NO

- Se SÌ nel plesso _____ Cl./sez. _____

Eventuale fratello/sorella _____ M F

- Frequentante il nostro Istituto Comprensivo? SÌ NO

- Se SÌ nel plesso _____ Cl./sez. _____

Eventuale fratello/sorella _____ M F

- Frequentante il nostro Istituto Comprensivo? SÌ NO

- Se SÌ nel plesso _____ Cl./sez. _____

Eventuale fratello/sorella _____ M F

- Frequentante il nostro Istituto Comprensivo? SÌ NO

- Se SÌ nel plesso _____ Cl./sez. _____

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione **esclusivamente** nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Firma della madre _____ (*)

Firma del padre _____ (*)

Firma di autocertificazione*
(Legge n. 127 del 1997, D.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Nome e Cognome Firmatario _____
(scrivere in stampato maiuscolo)

Firma _____

Data _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

INFORMATIVA sui CRITERI di ACCOGLIENZA approvati da Consiglio d'Istituto il 13/11/2025 con delibera n. 130

Per la Sezione Primavera, presso la scuola dell'Infanzia Roberto Lepetit, i bambini che presentino i requisiti stabiliti per legge (24 mesi compiuti tra il 1° gennaio e 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento – i bambini che compiono 24 mesi tra il 1° settembre e il 31 dicembre possono frequentare solo dopo il compimento dei due anni) vengono accettati secondo i seguenti criteri:

- bambini con disabilità
- residenza nel Comune;
- chi ha fratelli in una delle scuole dell'IC;
- genitori che lavorano entrambi.

☐ **Ho preso visione dell'informativa**

INFORMATIVA sul TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione all'utilizzo del servizio è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Luca Corbellini dello Studio AG.I.COM. S.r.l. – Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Base giuridica e finalità del trattamento

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione scolastica di preferenza. per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, al secondo C.F.P./seconda scuola di preferenza e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, la corrispondente informativa privacy sulla base della tipologia di istituto.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

• obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;

• facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

• la conferma dell'esistenza dei dati personali,
• l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
• la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
• gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
• il periodo di conservazione;
b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).
In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art.79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

☐ **Ho preso visione dell'informativa**

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all''istruzione, all''educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell''inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all''affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l''esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

☐ **Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

*Firma del padre*_____ *Firma della madre*_____

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Per rendere completa ed effettiva l'iscrizione, i genitori

1) EFFETTUERANNO

1. il pagamento della **caparra di € 100** presso il Comune di Ponte Lambro.
   Tale caparra non verrà restituita se il Bambino si ritirerà.
2. Il pagamento della retta mensile (e di eventuale servizio di pre e/o post scuola) presso il Comune di Ponte Lambro. Lo stesso Comune di Ponte Lambro contatterà le Famiglie interessate per i dettagli.

2) DICHIARANO

di aver consegnato a mano o inviato all'indirizzo email: **coic80400v@istruzione.it**

□ Modulo Informative su Criteri di Accoglienza, Responsabilità genitoriale e Privacy

□ Fotocopia CARTA d'IDENTITÀ e TESSERA SANITARIA dei genitori e del bambino

□ Fotocopia CERTIFICATO delle VACCINAZIONI rilasciato dall'ASST Lariana.

Data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma di autocertificazione*
(Legge n. 127 del 1997, D.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Nome e Cognome Firmatario _____
(scrivere in stampato maiuscolo)

Firma _____

Data _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.