



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## Istituto Comprensivo Ponte Lambro

Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro  
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136  
[coic80400v@istruzione.it](mailto:coic80400v@istruzione.it) ; [coic80400v@pec.istruzione.it](mailto:coic80400v@pec.istruzione.it)  
Sito web: [icpontelambro.edu.it](http://icpontelambro.edu.it)



Prot. n. 643/VII.1

Ponte Lambro, 07/02/2025

- Al personale docente
- Al personale ATA
- Al sito web

Oggetto: **aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale soprannumerario a.s. 2025/2026**

Si informa tutto il personale che in previsione della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l'a.s. 2025/2026 si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'eventuale individuazione di perdenti posto per l'anno scolastico a.s. 2025/2026.

Pertanto si invitano le SS.LL. a far pervenire presso gli uffici di segreteria, entro e non oltre le ore **12.00 del 28/02/2025**, la documentazione esclusivamente per email all'indirizzo [coic80400v@istruzione.it](mailto:coic80400v@istruzione.it).

Il personale che **NON ha avuto alcuna variazione rispetto** all'anno precedente, dovrà compilare la dichiarazione personale - **ALLEGATO A**.

Il personale che ha conseguito **nuovi titoli generali** o ha variazioni delle **esigenze di famiglia** dovrà **AUTOCERTIFICARE** le variazioni compilando la dichiarazione personale cumulativa - **ALLEGATO B**.

Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto dovrà comunque presentare la documentazione prevista e la dichiarazione diritto di esclusione **ALLEGATO C**.

Sono **esclusi** dal presentare la suddetta scheda: **il personale in utilizzazione provvisoria, in assegnazione provvisoria, titolare in altro Istituto, a tempo determinato.**

Il personale che fa parte dell'organico d'Istituto dal **01 settembre 2024, per mobilità a domanda volontaria o immissione in ruolo**, è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando:

- la scheda per l'individuazione dei soprannumerari;
- dichiarazione personale cumulativa - **ALLEGATO B**;
- la dichiarazione dei servizi - **ALLEGATO D**;

come da normativa, saranno collocati in coda nella graduatoria e graduato in base al punteggio.

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15/L.3/2003.

Si precisa che la valutazione sarà effettuata in base alla documentazione prodotta dagli interessati.

**L'anno scolastico in corso 2024/2025 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità, l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2024.**

In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato d'ufficio.

Si allega alla presente:

- 1- Scheda per l'individuazione del personale soprannumerario DOCENTI;
- 2- Scheda per l'individuazione del personale soprannumerario PERSONALE ATA;
- 3- Allegato A – dichiarazione personale;
- 4- Allegato B – dichiarazione personale cumulativa;
- 5- Allegato C – dichiarazione diritto di esclusione;
- 6- Allegato D – dichiarazione servizi

Il Dirigente Scolastico

Prof. Magni Marco

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti  
Dell'art.3 comma 2 D.L.gs. n.39/93*