



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTE LAMBRO

VIA TRIESTE, 33

coic80400v@istruzione.it coic80400v@pec.istruzione.it

Prot. n. 1059/IV.5

Ponte Lambro, 18/03/2024

sito web istituto sez PNRR 3.1

Atti

All' interessato

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguismo (D.M.65/2023)

- Codice progetto **M4C1I3.2-2023-1143-P31231**

- Titolo **Forma-Ponte 4.0**

CUP **J64D23002810006**

OGGETTO: **Incarico DSGA supporto Tecnico specialistico al Dirigente Scolastico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguismo (D.M.65/2023)** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. **65 DEL 12/04/2023 D.M. 65/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **65.371,45** per la realizzazione degli Interventi;



- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **132935 DEL 15/11/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguismo (D.M.65/2023)**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Forma-Ponte 4.0** presentato in data **17/01/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **30/01/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. n. 553 del 12/02/2024**;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;
- RITENUTO** di autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- RILEVATA** La necessità di individuare una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- PRESO ATTO** della disponibilità del Direttore SGA a svolgere la funzione indicata al punto precedente ;
- VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTA** la contrattazione di Istituto siglata in data 12/02/2024;

AFFIDA

Al DSGA Giangreco Antonio, nato a Assoro il 03/12/1964, C.F. GNGNTN64T03A478C l'incarico operativo strumentale di

Incarico supporto Tecnico Specialistico al Dirigente Scolastico

nell'ambito del progetto PNRR Codice progetto **M4C1I3.2-2023-1143-P31231**

- Titolo **Progetto-Ponte 4.0**:

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
5. assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
7. assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di



atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;

8. attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e verificare la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;

9. Provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Il presente incarico ha validità dalla data della nomina e fino alla conclusione del Progetto conferito per un massimo di n. 90 ore retribuite al compenso orario di € 27,00 lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con rilevazione elettronica di presenza e firma – per un importo totale onnicomprensivo di € 2.430,00 a carico dei COSTI INDIRETTI.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

F.to Digitalmente da
Dirigente Scolastico

Dott.ssa Roberta Rizzini